

Program na poskytování peněžních prostředků z odvodů z loterií a jiných podobných her pro rok 2016

1. O B E C N Á Č Á S T

I. Podmínky pro poskytování peněžních prostředků

1. Statutární město Ostrava poskytuje ze svého rozpočtu formou výběrového řízení peněžní prostředky na podporu projektů, které jsou v souladu s vyhlášeným Programem na poskytování peněžních prostředků z odvodů z loterií a jiných podobných her pro rok 2016 (dále jen „program“). Program je členěn na Obecnou a Speciální část.
2. Účelem programu je stanovení jednotných a závazných podmínek pro žadatele a příjemce veřejné finanční podpory.
3. Peněžními prostředky se rozumí účelové dotace a příspěvky příspěvkovým organizacím zřizovaným statutárním městem Ostrava.
4. Zastupitelstvo města Ostravy rozhodlo svým usnesením č. 0977/ZM1418/15 ze dne 23.03.2016 o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků z odvodů z loterií a jiných podobných her po odpočtu podílu městských obvodů na podporu těchto oblastí:

- sociální péče	kód SVZ/SP
- školství	kód ŠaS/Šk
- sport	kód ŠaS/S
5. Peněžní prostředky nelze požadovat na realizaci totožných projektů v různých oblastech.
6. Peněžní prostředky jsou poskytovány na projekty:
 - 6.1. realizované na území města Ostravy s celoměstským dopadem,
 - 6.2. realizované v souladu se strategiemi a prioritami schválenými Zastupitelstvem města Ostravy,
 - 6.3. se vztahem k městu Ostrava,
 - 6.4. výrazně představujícím město Ostravu a region v jiných částech ČR,
 - 6.5. reprezentujícím město Ostravu, region a Českou republiku v zahraničí.
7. Do výběrového řízení je předkládána žádost o poskytnutí peněžních prostředků včetně povinných příloh. Vzor žádosti a návod pro vyplnění žádosti je k dispozici na webových stránkách statutárního města Ostravy <http://www.ostrava.cz/>.
8. Do výběrového řízení mohou podat žádost právnické i fyzické osoby splňující podmínky uvedené v tomto programu, ve Speciální části.
9. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je vyrovnání veškerých závazků vůči statutárnímu městu Ostrava, městským obvodům, příspěvkovým organizacím jimi zřízenými a obchodním společnostem s jejich majetkovou účastí, řádně a včas předložené závěrečné vyúčtování dotace/příspěvku, pokud byly v předchozích letech poskytnuty a bezdlužnost žadatele v rozsahu vymezeném v jeho čestném prohlášení (součástí žádosti o poskytnutí peněžních prostředků).
10. Peněžní prostředky nelze poskytnout, pokud by jejich poskytnutím byla překročena hranice podpory de minimis ve výši stanovené nařízením Komise EU, účinným v době poskytnutí dotace/příspěvku (v době vyhlášení Programu platí nařízení Komise EU č. 1407/2013), jestliže ta bude mít povahu opatření, jež je veřejnou podporou.

11. Na poskytnutí peněžních prostředků není právní nárok. Žádosti zaslané do výběrového řízení se nevrací.
12. Žadatelem požadovaná výše peněžních prostředků musí být v žádosti **zaokrouhlena na celé tisícikoruny**. Při nesplnění této podmínky bude požadovaná výše peněžních prostředků v návrhu předloženém orgánům města zaokrouhlena na celé tisícikoruny směrem dolů.
13. Peněžní prostředky jsou poskytnuty na základě veřejnoprávní smlouvy (dále jen „smlouva“) či sdělení, ve kterých je stanoven účel použití peněžních prostředků, splátkový kalendář a povinnosti pro příjemce.
14. Pokud v období od podání žádosti do doby uzavření smlouvy/zaslání sdělení dojde k jakýmkoliv změnám, je žadatel povinen bez prodlení změny oznámit a doložit je.
15. Poskytnuté peněžní prostředky jsou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
16. Program a případné poskytnutí peněžních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce peněžních prostředků odpovídá za jejich použití v souladu s účely a podmínkami smlouvy/sdělení, pro které byly poskytnuty. Příjemce je povinen v termínu stanoveném ve smlouvě/sdělení předložit poskytovateli řádné závěrečné vyúčtování dotace, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb. Za neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků je proti příjemci postupováno podle výše uvedeného zákona. To však nevyklučuje jiné sankce ujednané ve smlouvě/sdělení o poskytnutí účelové dotace/příspěvku.
17. Příjemce peněžních prostředků umožní poskytovateli průběžně monitorovat realizaci projektu, finanční a věcné plnění smlouvy/sdělení o poskytnutí dotace/příspěvku.
18. Příjemce peněžních prostředků je povinen prezentovat v průběhu realizace projektu vhodným způsobem poskytovatele peněžních prostředků – statutární město Ostrava, dle podmínek sjednaných ve smlouvě/sdělení.

II. Žádost a průběh výběrového řízení

1. Do výběrového řízení se žadatel přihlašuje podáním žádosti na předepsaném elektronickém formuláři prostřednictvím aplikace EvAgend, dostupném na internetových stránkách www.ostrava.cz v sekci „Dotace“ (<http://www.ostrava.cz/cs/urad/hledam-informace/dotace>).
2. **Lhůta pro podání žádostí je od 25.04.2016 do 06.05.2016.**
3. Přípravu a průběh výběrového řízení zajišťují příslušné odbory magistrátu.
4. Pro objektivní posouzení žádosti mohou být vyžádány doplňující údaje a doklady.
5. **Nesplňuje-li žádost podmínky dané tímto programem, bude vyřazena z výběrového řízení.**
6. Předložené žádosti **posuzuje příslušná komise nebo pracovní skupina rady města Ostravy**. Příslušná komise/pracovní skupina rady města doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.
7. **O poskytnutí dotací rozhodne zastupitelstvo města na návrh rady města a o poskytnutí příspěvků příspěvkovým organizacím, zřizovaných statutárním městem Ostrava, rozhodne rada města nejpozději do konce června 2016.**

III. Příjem žádostí do výběrového řízení

1. Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě vyplnění žádosti o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím **elektronického formuláře včetně povinných příloh a odeslání do databáze**.
2. Žadatel podává žádost o poskytnutí peněžních prostředků **v jednom podepsaném originále** s povinnými přílohami **v tištěné verzi** nesvázané pevnou vazbou.

Žádost je možné podat:

- odesláním do datové schránky (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města, **ID: 5zubv7w**), veškeré zaslané přílohy musí být opatřeny elektronickým podpisem;
- osobně na podatelně magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny);
- zaslat doporučeně poštou (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

**Magistrát města Ostravy
Prokešovo náměstí 8
729 30 Ostrava**

a to v obálce označené:

- názvem příslušné dotační oblasti a jejím kódem,
 - plným jménem (názvem) žadatele a adresou,
 - textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí peněžních prostředků".
3. Žádosti předložené jiným způsobem či mimo stanovené lhůty budou vyřazeny z výběrového řízení (dle. čl. II., bod 5.).

IV. Informace a kontakty

1. Informace o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků jsou zveřejňovány statutárním městem Ostrava na úřední desce, webových stránkách <http://www.ostrava.cz/> a v regionálním tisku.
2. Výsledky výběrového řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách statutárního města Ostravy <http://www.ostrava.cz/> do 15 dnů od rozhodnutí orgánů města.

Kontaktní osoby v jednotlivých oblastech:

Kód oblasti	Kontaktní osoba	telefon	e-mail
SVZ/SP/1	Ing. Petra Teichmannová	599 443 819	pteichmannova@ostrava.cz
SVZ/SP/2	Mgr. Štěpán Vozárik	599 443 860	svozarik@ostrava.cz
SVZ/SP/3	Ing. Daniela Štěrbová	599 443 811	dsterbova@ostrava.cz
ŠaS/Šk	Ing. Marta Chylová	599 443 203	mchylova@ostrava.cz
ŠaS/S	Lucie Potschová	599 442 287	lpotschova@ostrava.cz

2. SPECIÁLNÍ ČÁST

Oblast školství (kód ŠaS/Šk)

I. Účel poskytnutí peněžních prostředků

Program v oblasti školství je vyhlašován za účelem zvyšování úrovně kvality zájmového vzdělávání na území statutárního města Ostrava.

Téma podpory:

Zlepšování podmínek zájmového vzdělávání dětí, žáků a studentů (kód ŠaS/Šk)

<u>Vymezení okruhu žadatelů:</u>	školská zařízení zájmového vzdělávání
<u>Minimální výše podpory:</u>	50 000 Kč
<u>Maximální výše podpory:</u>	2 000 000 Kč

II. Finanční rámec oblasti školství

Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných pro oblast školství z odvodu z loterií a jiných podobných her činí 6,175 mil. Kč.

III. Okruh způsobilých žadatelů

Do okruhu v oblasti školství se mohou přihlásit **školská zařízení zájmového vzdělávání** se sídlem na území statutárního města Ostrava, zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ČR.

IV. Podmínky výběrového řízení

Žadatelé mohou podat maximálně 1 žádost. Školská zařízení zájmového vzdělávání zřizovaná SMO doloží k žádosti Rozpočet projektu a Čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis) na předepsaných formulářích dostupných na webových stránkách města <http://www.ostrava.cz/cs/urad/magistrat/odborny-magistratu/skolstvi-a-sportu/informace-o-poskytovani-peneznich-prostredku-z-rozpocetu-smo/skolstvi>, dále Popis projektu (v aplikaci Word). Ostatní povinné přílohy nedokládají.

V. Uznatelné náklady

Peněžní prostředky mohou být použity pouze na úhradu níže uvedených **uznatelných nákladů** prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

- nájem a služby spojené s nájmem (specifikujte);
- opravy a udržování vč. materiálu (specifikujte);
- spotřební materiál, kancelářské potřeby (specifikujte);
- mzdové náklady vč. zákonných odvodů na zdravotní a sociální pojištění (lze uplatnit pouze náklady vztahující se a související s realizovaným projektem, nelze uplatnit náklady na dovolenou, nemocenskou, tvorbu FKSP apod.);
- cestovné, doprava, přeprava materiálu;
- startovné, ubytování, stravování, pitný režim;

- věcné ceny;
- tiskové služby, propagace (specifikujte);
- nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku (DDHM) do 40 000,- Kč pro zajištění projektu;
- investiční náklady (specifikujte dle jednotlivých položek).

Peněžní prostředky mohou být použity na uvedené uznatelné náklady, s výjimkou nákladů:

- na pohoštění (rauty, dary);
- vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv a opravných položek;
- na platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace/příspěvek;
- na leasingové splátky, úhrady úvěrů a půjček, úroky z úvěrů a půjček a jakýchkoliv finančních závazků, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace/příspěvek;
- na smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně, zdravotní a sociální pojištění, ledaže je odváděno za zaměstnance žadatele či jakékoliv jiné veřejnoprávní dávky;
- na odpisy z majetku;
- na finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek);
- na vzájemný zápočet závazků a pohledávek.

VI. Kritéria pro hodnocení žádostí

1. Splnění veškerých formálních náležitostí
2. Přínos projektu pro oblast zájmového vzdělávání na území města Ostravy
3. Soulad záměru projektu se strategickým plánem rozvoje města
4. Spolupráce se školami na území statutárního města Ostrava

3. ÚČINNOST

Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstva města Ostravy č. 0977/ZM1418/15 ze dne 23. 03. 2016 a nabývá účinnosti dnem schválení.